



Projet Hydroélectrique de Nachtigal amont

1

**Recrutement d'un Bureau de Contrôle Technique dans le cadre du projet
d'Aménagement Hydroélectrique de Nachtigal-amont**

Demande de Propositions

Septembre 2017



SOMMAIRE

1. CONTEXTE
2. OBJET DE LA DEMANDE DE PROPOSITIONS
3. CONSISTANCE DES PRESTATIONS DU BCT
4. PARTICIPATION
5. DUREE DES PRESTATIONS
6. FINANCEMENT
7. RETRAIT DU DOSSIER DE DEMANDE DE PROPOSITION
8. CONTENU DES PROPOSITIONS
9. REMISE DES PROPOSITIONS
10. RECEVABILITE DES PROPOSITIONS
11. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES
12. METHODE DE SELECTION DU CANDIDAT
13. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES
14. ADDITIF A LA DEMANDE PROPOSITION

2

ANNEXE 1 : PLAN GENERAL DE L'AMENAGEMENT HYDROELECTRIQUE DE NACHTIGAL-AMONT

ANNEXE 2 : CAHIER DES CHARGES DES PRESTATIONS

1. CONTEXTE

Le projet d'aménagement hydroélectrique de Nachtigal-amont sur la Sanaga est développé par Nachtigal Hydro Power Company (NHPC), une société anonyme de droit camerounais. Le plan Général de l'aménagement hydroélectrique de Nachtigal-amont est présenté en Annexe1.

Afin de contribuer à la prévention des différents aléas techniques susceptibles d'être rencontrés dans la réalisation des divers ouvrages et équipements du projet Nachtigal-amont et de mettre en place une Police d'Assurance Responsabilité Décennale, NHPC envisage le recrutement d'un Bureau de Contrôle Technique (BCT).

2. OBJET DE LA DEMANDE DE PROPOSITIONS

La présente Demande de Propositions (DP) a pour objet le recrutement d'un BCT pour assurer les prestations de Contrôle Technique pour les composantes du projet d'aménagement hydroélectrique de Nachtigal-amont décrites en Annexe 2.

3. CONSISTANCE DES PRESTATIONS DU BCT

Les prestations attendues du BCT sont décrites en détail dans le Cahier des charges joint en Annexe2. Pour l'essentiel, les prestations du BCT porteront sur:

- la revue des documents de conception et la participation aux réunions techniques de mise au point ;
- la revue des documents relatifs à la réalisation des travaux et la participation aux réunions techniques de mise au point ;
- l'apport de tout avis technique au Maître de l'Ouvrage sur tout aléa susceptible d'être rencontré dans le cadre des travaux du projet Nachtigal-amont.

3

4. PARTICIPATION

La participation à la présente DP est ouverte aux cabinets spécialisés dans les contrôles techniques de projets complexes et disposant de solides références dans des prestations similaires.

5. DUREE DES PRESTATIONS

Les prestations devront couvrir la période allant de l'ordre de service de démarrage de la construction (envisagée au T1-2018) à la Mise en Service Commerciale de l'aménagement hydroélectrique (envisagée au T4-2022)

6. FINANCEMENT

Les prestations objet de la présente DP sont financées par NHPC.

7. RETRAIT DU DOSSIER DE DEMANDE DE PROPOSITION

Le dossier de DP peut être obtenu gratuitement au siège de NHPC à Yaoundé-Bastos ou envoyé par mail.

8. CONTENU DES PROPOSITIONS

La Proposition du candidat, présentée en un (1) original papier et une (1) copie papier + 1 copie électronique au format PDF, comportera trois (03) dossiers ainsi qu'il suit :

- 01 Dossier Administratif
- 01 Dossier Technique
- 01 Offre Financière

Dossier administratif

- Lettre de soumission de l'Offre
- Copie certifiée de Non Redevance, datant de moins de 3 mois ;
- Copie certifiée du registre de commerce, datant de moins de 3 mois;
- Copie du plan de localisation 2017;
- Attestation de non faillite, datant de moins de 3 mois ;
- Copie certifiée de la carte de contribuable, datant de moins de 3 mois ;

Dossier technique

- a) **Note1** : Références du candidat pour des prestations similaires (Client, année, description succincte du projet et du mandat du BCT, durée du mandat, montant exprimé en FCFA)
- b) **Note2** : Compréhension générale des prestations et suggestions éventuelles sur le Cahier des Charges
- c) **Note3** : Présentation des moyens humains à mobiliser (organisation de l'équipe et CV détaillé de tous les personnels techniques de l'équipe, copies des attestations d'inscription aux ordres, notamment pour le personnel ingénieur)
- d) **Note4** : Organisation logistique du candidat (sur site, hors du site, logistique et moyens mobilisés)
- e) **Note5** : Méthodes et Moyens de contrôle à utiliser
- f) **Note6** : Planning général des activités avec indication des livrables.

Offre financière

- **Formulaires de l'Offre financière remplis, datés et signés** par le responsable

9. REMISE DES PROPOSITIONS

Les propositions rédigées en français devront parvenir à NHPC au plus tard le **20 octobre 2017 à 12 heures** du Cameroun, et devra porter la mention :

**« DEMANDE DE PROPOSITION POUR LA MISSION DE BUREAU DE CONTROLE TECHNIQUE DANS LE CADRE DE
L'AMENAGEMENT HYDROELECTRIQUE DE NACHTIGAL-AMONT
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

10. RECEVABILITE DES PROPOSITIONS

NHPC se réserve le droit

- soit de demander les pièces manquantes dans un délai défini pour les offres incomplètes ;
- soit d'écarter les offres incomplètes.

11. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les offres des candidats devront être valables pour une période six (06) mois à compter de la date de dépôt.

12. METHODE DE SELECTION DU CANDIDAT

Le candidat le mieux disant sera choisi ainsi qu'il suit :

NHPC examinera les offres des candidats sur la base des critères suivants :

Critères d'évaluation technique

Les dossiers techniques seront évalués par NHPC suivant les critères indiqués dans le tableau suivant, après l'étape de vérification de la complétude de l'Offre.

N°	Critères	Points
Note1	Références du candidat dans les prestations similaires (Client, année, description succincte du projet et du mandat du BCT, durée du mandat, montant exprimé en FCFA)	30
Note2	Compréhension générale des prestations et suggestions éventuelles sur le Cahier des Charges	10
Note3	Présentation des moyens humains à mobiliser (organisation de l'équipe et CV détaillé de tous les personnels techniques de l'équipe, copies des attestations d'inscription aux ordres, notamment pour le personnel ingénieur)	30
Note4	Organisation logistique du candidat	10
Note5	Méthodes et Moyens de contrôle à utiliser	10
Note6	Planning général & livrables	10

Chaque dossier technique recevra une note technique **NT** sur 100

Evaluation de l'offre financière

5

L'offre financière complète et conforme (après rectification éventuelle du montant en cas d'erreur arithmétique) sera notée suivant la formule ci-après.

$$\text{Mmd} \times 100$$

$$\text{NF} = \frac{\text{Mmd} \times 100}{\text{MS}}$$

$$\text{MS}$$

Avec :

NF désigne la Note Financière du candidat

Mmd désigne le montant de l'offre du moins-disant

MS désigne le montant de l'offre du candidat

Evaluation finale de l'offre

La notation finale de l'offre se fera comme suit :

$$\text{N} = 0.4 \times \text{NT} + 0.6 \times \text{NF}$$

NHPC attribuera le marché au candidat ayant obtenu la note finale **N** la plus élevée.

13. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès de la **Direction Technique** de NHPC.

14. ADDITIF A LA DEMANDE PROPOSITION

NHPC se réserve le droit, en cas de nécessité, d'apporter toute modification ultérieure à la présente Demande de Proposition. De la même façon, NHPC se réserve le droit de ne pas donner de suite à cette Demande de Propositions au cas où aucune proposition ne répond à ses attentes.